



# Nagytarcsa Község Önkormányzata Polgármester

2142 Nagytarcsa, Rákóczi u. 4.

---

## ELŐTERJESZTÉS

Nagytarcsa Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2026. június 29. napján tartandó rendes ülésére

**Tárgy:** *Javaslat leltározási tevékenységgel kapcsolatos döntés meghozatalára*

**Melléklet:** *1. DWS System Kft. ajánlata (2026.06.16.)  
2. VONALKÓD RENDSZERHÁZ Kft. ajánlata (2026.06.04.)  
3. DANTEM Kft. ajánlata (2026.06.19.)*

**Előterjesztő:** Barna Ervin Árpád polgármester

**Előterjesztés előkészítője:** Pap Krisztina aljegyző

**Törvényességi szempontból ellenjegyezte:** dr. Huszár Máté jegyző

**Pénzügyileg ellenjegyezte:** Dr. Ivicz Mihály Zsolt pénzügyi csoportvezető

**Az előterjesztést előzetesen bizottság nem tárgyalta.**

**A napirendet nyílt ülésen kell tárgyalni.**

**A határozati javaslat elfogadásához egyszerű szavazattöbbség szükséges.**

## Tisztelt Képviselő-testület!

A jogszabályok alapján az államháztartási szervezeteknél a számviteli politikai keretében, annak részeként az eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata alapján leltározási tevékenységet szükséges folytatni.

### I. Külső szabályozási környezet

A költségvetési szervekre vonatkozóan mind a *számvitelről* szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Számviteli tv.), mind pedig az *államháztartási számvitelről* szóló 4/2013. (I.11.) Korm.rendelet (a továbbiakban: Kr.) tartalmaz előírásokat.

A Számviteli tv. 69. § (3) bekezdése szerint:

*Ha a vállalkozó a számviteli alapelveknek megfelelő folyamatos mennyiségi nyilvántartást vezet, a leltárba bekerülő adatok valóságáról – a leltár összeállítását megelőzően – leltározással köteles meggyőződni, és azt az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatában meghatározott időszakonként, de legalább **háromévente** mennyiségi felvétellel, illetve minden üzleti év mérlegfordulónapjára vonatkozóan a csak értékben kimutatott eszközöknél és kötelezettségeknél, valamint az idegen helyen tárolt – letétbe helyezett, portfólió-kezelésben, vagyonkezelésben lévő értékpapiroknál és egyéb, a pénzeszközök közé nem tartozó – eszközöknél, továbbá a dematerializált értékpapiroknál egyeztetéssel kell elvégeznie.*

A Számviteli tv. nem tiltja, hogy a leltározást évente, vagy kétévente végezze a költségvetési szerv, de **legalább háromévente** annak meg kell történnie. A költségvetési szervnek kell eldöntenie, és a szabályzatban rögzítenie, hogy a mennyiségi felvétellel történő leltározásba tartozó eszközeinél, milyen gyakoriságot és milyen fordulónapot határoz meg

### II. Belső szabályozási környezet

*Az Önkormányzat vagyonáról, a vagyonhasznosítás rendjéről és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól* szóló 15/2013. (IV.29.) ö. (a továbbiakban: Vagyonrendelet) 7. § az alábbiak szerint rendelkezik:

*(1) A vagyonkimutatás alapját képező nyilvántartás állományának felfektetéséről és folyamatos vezetéséről, valamint a vagyonkimutatás összeállításáról, az ingatlanok esetében a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól* szóló 15/2013. (IV.29.) ö. (a továbbiakban: Vagyonrendelet) 7. § az alábbiak szerint rendelkezik:

*(2) Az önkormányzati vagyon elidegenítése, hasznosítása tárgyában a jelen rendelet alapján kötött szerződéseket a szerződéskötésre feljogosított személy vagy szervezet (képviselője) a szerződés megkötését követő 30 napon belül köteles a jegyző részére megküldeni.*

*(3) Az Önkormányzat tulajdonában lévő eszközök — kivéve az immateriális javakat, a követeléseket (ideértve az adott kölcsönöket, a beruházási előleget és az aktív pénzügyi elszámolásokat) — **leltározását mennyiségi felvétellel**, a csak értékben kimutatott eszközök (az immateriális javak, a követeléseket, az idegen helyen tárolt - letétbe helyezett, portfólió-kezelésben, vagyonkezelésben lévő értékpapírok, dematerializált értékpapírok) és a források leltározását egyeztetéssel kell végrehajtani.*

*(4) Az Önkormányzat eszközeit és forrásait évente leltározza. Kivételt képeznek az ingatlanok, a gépek, berendezések, felszerelések, a járművek, az üzemeltetésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett eszközök, melyek leltározása **kétévente** történik. A vagyonleltár elfogadása a mindenkori képviselő testület kompetenciájába tartozik.*

A Számviteli tv. alapján elkészített Leltárkészítési és leltározási szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) 2020. január 2. napja óta hatályos, amely az Önkormányzat által alapított akkor már fenntartott intézményekre, és a települési nemzeti önkormányzatra is kiterjesztett, azaz a Nagytarcsai Csigabiba Bölcsődére, és a Nagytarcsai Integrált Kulturális Intézményre nem vonatkozik.

A Szabályzat III.2.1. pontja a Vagyonrendelettel összhangban azt tartalmazza, hogy a mennyiségi felvétellel történő leltározást kétévente kell elvégezni.

Fontosnak tartjuk kiemelni, hogy véleményünk szerint a leltározás nem csupán egy kötelező adminisztratív feladat, hanem a településirányítás egyik alapköve. Pontos képet ad az önkormányzat vagyonáról, lehetővé téve a hatékony tervezést és a megalapozott döntéshozatalt.

A Hivatalban fellelhető iratanyagok tanulsága szerint fizikai leltározás a közelmúltban, két-hároméves időtávban biztosan nem történt Önkormányzatunknál, azaz az Önkormányzat nem győződött meg a tárgyi eszköz nyilvántartásban szereplő eszközök tényleges meglétéről.

Álláspontunk szerint a leltár hiánya miatt a jövőre nézve felmerülhet az önkormányzati vagyon jogszerűtlen felhasználásának, illetve a vagyonvesztésnek a kockázata, amely mindenképpen elkerülendő és üldözendő.

Fentiek orvoslására a várható nagy mennyiségű tételszám miatt három külső vállalkozástól kértünk ajánlatot a feladat elvégzésére az alábbiak szerint.

1. **DWS System Hungary Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.**, szh.: 1116 Budapest, Sztregova utca 1., cj: 01 09 735947, asz.: 13452768-2-43, képviseli: Szabó-Vagy László ügyvezető (a továbbiakban: DWS System Kft.)
2. **VONALKÓD RENDSZERHÁZ Rendszerfejlesztő, Tanácsadó és Kereskedelmi Kft.**, szh.: 1047 Budapest, Fóti út 56., cj: 01 09 066355, asz.: 10339187-2-41, képviseli: Szlovácsik Béla ügyvezető (a továbbiakban: VONALKÓD Kft.)
3. **DANTEM Magyarország Kft.**, szh.: 1119 Budapest, Fehérvári út 83. 2. em., cj: 01 09 989061, asz.: 24070557-2-43, képviseli: Michal Sanitra ügyvezető (a továbbiakban: DANTEM Kft.)

Több hetes szakmai egyeztetések zajlottak a megkeresett cégekkel, online szakmai megbeszélésekre is sor került. Mindhárom cégtől érkezett ajánlat az alábbiak szerint, amelyek teljes anyagként az előterjesztés *1-3. mellékleteiben* áttanulmányozható.

- |  |
|--|
| 1. DANTEM Kft. ajánlata: br. <b>1 346 200.-</b> Ft (kb. 2 000 db tételre) – 3. melléklet |
| 2. VONALKÓD Kft. ajánlata: br. <b>1 676 400.-</b> Ft (2 200 db tételig) – 2. melléklet   |
| 3. DWS System Kft. ajánlata: br. <b>3 937 000.-</b> Ft (2 250 db tétel) – 1. melléklet   |

Itt kívánunk utalni arra, hogy ez egy egyszeri költségként merül/ne most fel, hiszen amennyiben lesz az ASP önkormányzati szakrendszer KATI (eszközgazdálkodási-leltározási) moduljába integrált valós adatokat tartalmazó tárgyi eszköz nyilvántartásunk, akkor a soron következő leltározást a Hivatal saját erőforrásaival is el tudja végezni. A fenti ajánlatok közül kiemeljük a VONALKÓD Kft. ajánlatát, amely a cég korábbi partnerei között említ közigazgatási szervezetet, többek között a XVI. kerületi-, és a XVI. kerületi Polgármesteri Hivatalt, az Állami Számvevőszéket, a Magyar Nemzeti Bankot, valamint több minisztériumot.

**A fenti ajánlatok közül a VONALKÓD Kft. ajánlatát javasoljuk elfogadni.**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és a határozati javaslat támogatására!

**Nagytarcsa, 2026. június 18.**

**Tisztelettel:**

**Barna Ervin Árpád sk.  
polgármester**

## HATÁROZATI JAVASLAT:

### Nagytarcsa Község Önkormányzata Képviselő-testületének /2026. (VI.29.) számú határozata leltározási tevékenységről, vállalkozó kiválasztásáról

Nagytarcsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az Önkormányzat tulajdonában lévő eszközök — kivéve az immateriális javakat, a követeléseket (ideértve az adott kölcsönöket, a beruházási előleget és az aktív pénzügyi elszámolásokat) — *teljes körű-, mennyiségi felvétellel* zajló leltározásával a beérkezett ajánlatokat figyelembe véve a **VONALKÓD RENDSZERHÁZ Rendszerfejlesztő, Tanácsadó és Kereskedelmi Kft.**-vel (szh.: 1047 Budapest, Fóti út 56., cj: 01 09 066355, asz.: 10339187-2-41, képviseli: Szlovácsik Béla ügyvezető) **köt** vállalkozási szerződést az ajánlatban megjelölt vállalkozói díj - összesen *nt. 1 320 000.- Ft+ÁFA, azaz br. 1 676 400.- Ft* - ellenében, és **felhatalmazza** a Polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására.

*A bruttó 1.676.400 Ft fedezet az Önkormányzat költségvetésében a Tartalékok (K513) soron rendelkezésre áll, amit átcsoportosítani szükséges az önkormányzat Egyéb szolgáltatások (K337) és előzetesen felszámított Áfa soraira.*

*Felelős:* Polgármestert  
*Határidő:* 2026. július 15. (a vállalkozási szerződés aláírására)  
2026. október 31. (a leltározás végrehajtására)