



*Nagytarcsai Szociális Segítő Szolgálat  
2142 Nagytarcsa, Zrínyi u. 38.  
telefon: 0628/450-478  
e-mail: segitoszolgalat@nagytarcsa.hu*

## TÁJÉKOZTATÁSI NYILATKOZAT

Alulírott ..... az alábbiakban nyilatkozom, hogy az **Nagytarcsai Szociális Segítő Szolgálat** (a továbbiakban: NSZSSZ) munkatársa tájékoztatott a 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról (a továbbiakban: Szt.), az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (a továbbiakban: Gyvt.), a 2007. évi LXXX. törvény a menedéjogról, 149/1997. (IX. 10.) Kormányrendelet a gyámhatóságokról, a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról, a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól; 1/2000. (I.7.) SzCsM rend. a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről valamint a 2011. évi CXII. törvényben az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról foglaltakról.

A 15/1998 (IV.30.) NM rendele alapján a tájékoztatást az első kapcsolatfelvételkor minden esetben teljes tartalmában megadjuk akkor is, ha a szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel lezárható, valamint abban az esetben is, ha a közös munka indokolt. Az igénybe vevő vagy törvényes képviselője írásban nyilatkozik, a tájékoztatás megtörténtéről.

### **A NSZSSZ a Gyvt. 31.§, 33.§ (1) és a Szt. 95.§-a alapján a személyes gondoskodást nyújtó ellátás esetén az ellátás megkezdésekor az alábbi tájékoztatást nyújtja:**

#### **A szolgáltatás tartalma és feltételei (Szt. 64.§, Gyvt. 39.§, 67.§)**

A család- és gyermekjóléti szolgálat olyan- a gyermek, egyén és a család érdekeit védő- speciális személyes szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek és felnőtt veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek viselkedésének megváltoztatását. Célja a szociális és mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szorulóknak számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése.

Az NSZSSZ igénybe vehető speciális szolgáltatásai:

- Pszichológiai tanácsadás
- Gyógypedagógiai fejlesztő szolgáltatás
- Egyéb szolgáltatás: .....

#### **A szolgáltatás igénybevételének módja:**

A szolgáltatások igénybevétele – ha a törvény másként nem rendelkezik – önkéntes, az ellátást igénylő kérelmére történik. Cselekvőképtelen kiskorú és cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt álló személy kérelmét törvényes képviselője terjeszti elő, korlátozottan cselekvőképes kiskorú és a cselekvőképességében a gyermekjóléti, gyermekvédelmi, szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott nagykorú személy a kérelmét törvényes képviselőjének hozzájárulásával terjesztheti elő. A korlátozottan cselekvőképes kiskorú, a cselekvőképességében a gyermekjóléti, gyermekvédelmi, szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott nagykorú személy és a törvényes képviselője között az ellátás igénybevételével kapcsolatban felmerült vitában – a tényállás tisztázása mellett – a gyámhatóság dönt.

Ha a szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem zárható le, és esetkezelés szükséges, a szolgáltatást igénybe vevő szülővel vagy más nagykorú személlyel (vagy törvényes képviselővel) együttműködési megállapodást kell kötni.

Ha a gyermek védelme az ellátás önkéntes igénybevételével nem biztosított, a törvény az ellátás kötelező igénybevételét elrendeli.

A Gödöllői Forrás Szociális Segítő és Gyermekjóléti Központ címe, elérhetősége: 2100 Gödöllő, Ganz Ábrahám u. 7., tel.: 06-28-513605, email: forras@godollo.hu.

### **Az iratbetekintés módja és szabályai (Gyvt. 17.§ (2a), 136.§, 136A §(1):**

A szolgáltatást igénybe vevőnek a rá vonatkozó iratokba iratbetekintési joga van, az iratról másolatot, kivonatot készíthet vagy másolatot, kivonatot kérhet az intézmény vezetőjétől.

A gyermek törvényes képviselője, a korlátozottan cselekvőképes gyermek és a nagykorúvá vált gyermek a intézmény vezetőjénél kérelmezheti, hogy betekinthesse a külön jogszabály szerinti gyermekvédelmi nyilvántartásnak a gyermek vonatkozásában kitöltött adatlapjaiba, valamint a gyermekjóléti, gyermekvédelmi szolgáltatónál, intézménynél keletkezett, illetve részére megküldött, a gyermekkel kapcsolatos iratba.

Megtagadható a szülő tájékoztatása, illetve korlátozható a szülő iratbetekintési joga, ha:

- a szülő ellen gyermeke vagy a gyermeket nevelő másik szülő sérelmére elkövetett bűncselekmény miatt büntetőeljárás van folyamatban, annak jogerős befejezéséig,
- a szülő ellen gyermeke vagy a gyermeket nevelő másik szülő sérelmére elkövetett külön törvényben meghatározott hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható ideiglenes megelőző távoltartó határozat vagy megelőző távoltartó határozat iránti eljárás van folyamatban, a távoltartás időtartamáig.

Az iratokról kivonat vagy másolat kérhető. A közigazgatási hatósági eljárás általános szabályairól szóló törvényben meghatározottakon túl az érintett írásbeli hozzájárulása hiányában nem lehet betekinteni a másik szülőre vonatkozó, különleges adatot tartalmazó iratba, kivéve, ha az a gyermek érdekében kezdeményezett, a gyermek védelembe vételére, vagy nevelésbe vételére irányuló gyámhatósági eljárás, illetve a gyermek elhelyezésének megváltoztatására irányuló bírósági eljárás megindításához elengedhetetlenül szükséges.

A gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltató és a gyámhatóság a gyermek bántalmazása, elhanyagolása miatt jelzést vagy kezdeményezést tevő intézmény, személy adatait erre irányuló külön kérelem hiányában is zártan kezeli.

Az intézmény **házi rendje** kifüggesztésre került és ügyfélfogadási időben hozzáférhető.

### **Az intézmény által vezetett nyilvántartások:**

- Gyermekeink védelmében elnevezésű informatikai rendszer (GYVR)
- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet által meghatározott „Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybevevőkről” (KENYSZI)
- Az intézmény nyilvántartást vezet az Szt. 20. § és a Gyvt. 139. § által meghatározott adatokról

### **A panaszjog gyakorlásának módja (Gyvt. 33.§ (2)f, NM rend. 7/A§ c):**

Az ellátást igénybe vevő (vagy törvényes képviselője) panaszával elsődlegesen az intézmény vezetőjéhez fordulhat. Amennyiben az intézmény vezetője a panasz írásos benyújtásától számított 15 napon belül nem vizsgálja ki a panaszt, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, úgy az igénylő a fenntartóhoz fordulhat. A panasz kivizsgálásában az ellátott jogi vagy gyermekjogi képviselő segít, elérhetőségeiről a szolgáltató intézményben lehet tájékozódni.

### **A fizetendő térítési, illetve gondozási díj:**

A család- és gyermekjóléti szolgálat szolgáltatásainak igénybevétele ingyenes.

### **Az ellátotti jogviszony megszűnésének esetei (Gyvt. 37/A§)**

Az önkéntesen igénybe vett családsegítés, gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátás megszüntetését a jogosult, illetve törvényes képviselője kérelmezheti, melynek alapján az intézményvezető az ellátást megszünteti. Az ellátás a megegyezés időpontjában, illetve ennek hiányában a megállapodásban foglaltak szerint szűnik meg. Az intézményvezető az önkéntesen igénybe vett gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátást megszünteti, ha a jogosult a házirendet ismételten súlyosan megsérti, vagy az ellátás feltételei, okai már nem állnak fenn. Az intézményvezető az önkéntesen igénybe vett családsegítés, gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátás megszüntetéséről, valamint az ellene tehető panaszról írásban értesíti a jogosultat vagy törvényes képviselőjét. Egyet nem értés esetén a jogosult vagy törvényes képviselője az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat. A (3a) bekezdés szerinti eset kivételével a fenntartó végrehajtható határozatáig az ellátást biztosítani kell.

### **Összeférhetetlenség (Gyvt.39.§):**

A család- és gyermekjóléti szolgálat nem vehet részt az e tájékoztatási nyilatkozat szerinti feladatok ellátásában, ha az érintett gyermek szülője a szolgálat, központ szakmai vezetője vagy intézményvezetője, a fenntartó önkormányzat polgármestere, alpolgármestere, jegyzője vagy aljegyzője. Az összeférhetetlenséggel vagy elfogultsággal érintett személy, vagy a szolgálat vezetője köteles azt bejelenteni az ok tudomására jutásától számított 5 munkanapon belül a család- és gyermekjóléti szolgálat székhelye szerint illetékes vármegyei kormányhivatalnak. A szolgáltatás igénybe vevője az összeférhetetlenséget vagy elfogultságot bármikor bejelentheti a család- és gyermekjóléti szolgálat szerint illetékes vármegyei kormányhivatalnak. A vármegyei kormányhivatal megvizsgálja a bejelentés megalapozottságát, és ha szükséges, kijelöli az e nyilatkozat szerinti feladatokat ellátó szolgálatot, központot vagy személyt.

### **Szociális diagnózis (Szt. 64.§ (8), 64A§)**

A család- és gyermekjóléti központ szociális diagnózist készít a család- és gyermekjóléti szolgálat kezdeményezésére, ha olyan szociális szolgáltatás vagy gyermekjóléti alapellátás – ide nem értve a gyermekek napközbeni ellátását – igénybevétele válik szükségessé, amelyben az ellátott vagy a család nem részesül, vagy azt a szolgálat más okból szükségesnek tartja.

## **Fenti tájékoztatás alapján az alábbi nyilatkozatot teszem:**

### **Igénybevevő adatai:**

Név: .....  
Születési név: .....  
Anyja neve: .....  
Születési hely, idő: .....  
TAJ: .....  
Lakcím: .....  
Tartózkodási hely: .....  
Telefonszám:.....  
Cselekvőképesség: cselekvőképes/korlátozottan cselekvőképes/cselekvőképtelen  
Az ellátás megkezdésének időpontja: .....

A szolgáltatás önkéntes igénybevétele esetén kifejezetten és önkéntesen hozzájárulok ahhoz, hogy a közölt személyes és egyéb adataimat, valamint a kiskorú adatait az adatkezelő NSZSSZ munkatársa megismerhesse, a vonatkozó nyilvántartásban rögzítse, a szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódó célból kezelje és a 2011. évi CXII. törvény vagy más vonatkozó jogszabályban meghatározott ideig tárolja. Hozzájárulok, hogy adataimat (és a felügyeletem alatt álló kiskorú adatait) az adatkezelő kizárólag a szolgáltatás igénybevételének elősegítése céljából más adatkezelő(k) felé továbbítsa, egyúttal kijelentem, hogy az adattovábbítás címzettjeiről és a várható adatkezelési időről a munkatárs számomra előzetes tájékoztatást adott. Kötelező igénybevétel esetén tudomásul veszem, hogy adataimat az adatkezelő jogszabály erejénél fogva, kötelezően kezeli és továbbítja. Tudomásul veszem, hogy adataimmal kapcsolatban – ha azt jogszabály nem korlátozza, vagy ki nem zárja – a következő jogokkal élhetek: tájékoztatáshoz való jog, helyesbítés joga, törléshez való jog, zároláshoz való jog, tiltakozáshoz való jog. Jogaim gyakorlásával kapcsolatban az adatkezelőhöz fordulhatok. Információs önrendelkezési jogaim megsértése esetén bejelentéssel, panasszal élhetek a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., +36 -1-391-1400, [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)) vagy bíróság előtt.

### **Tudomásul veszem,**

- hogy köteles vagyok a jogszabályok alapján vezetett intézményi nyilvántartásokhoz adatokat szolgáltatni - társadalombiztosítási igazolványt, lakcímet igazoló hatósági igazolványt, személyazonosító igazolványt – kérésre bemutatni.
- hogy köteles vagyok a jogosultsági feltételekben, valamint a személyazonosító adatokban beállt változást azonnal, de legkésőbb a változást követő 8 napon belül bejelenteni az Nagytarcsai Szociális Segítő Szolgálat felé.
- és aláírással igazolom, hogy a szolgáltatásról szóló tájékoztatás az alábbi dátum szerint megtörtént.

**Dátum:** .....

.....  
Igénybevevő/Szülő/Törvényes képviselő

.....  
Szülő/Törvényes képviselő