



Nagytarcsa Község Önkormányzata
Polgármester

2142 Nagytarcsa, Rákóczi u. 4.

ELŐTERJESZTÉS

Nagytarcsa Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. október 7. napján tartandó alakuló ülésére

Tárgy: Nagytarcsa Község Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletének felülvizsgálata, módosítási javaslatok

Előterjesztő: Barna Ervin Árpád polgármester

Előterjesztés előkészítője: dr. Kárpáti Henriett jogi referens

Törvényességi szempontból ellenjegyezte: dr. Giba Zoltán aljegyző

Előterjesztést előzetesen tárgyalja: -

A napirendet nyílt ülésen kell tárgyalni.

A döntés elfogadásához minősített szavazattöbbség szükséges.

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében (a továbbiakban: SZMSZ) határozza meg. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 43. § (3) bekezdése szerint a Képviselő-testület az alakuló, vagy az azt követő ülésén e törvény rendelkezései szerint megalkotja vagy felülvizsgálja a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletét.

A Nagytarcsai Helyi Választási Bizottság a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (továbbiakban: Ve.) 307/N. §-ban meghatározott hatáskörében eljárva Nagytarcsa községben 2024. évi helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választása eredményesen lezajlott. A választás eredményéről meghozott döntések jogerőssé váltak.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) értelmében:

„43. § (1) A képviselő-testület az alakuló ülését a választás eredményének jogerőssé válását követő tizenöt napon belül tartja meg.

(2) Az alakuló ülést a polgármester hívja össze és vezeti. [...]

(3) A képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésén e törvény szabályai szerint megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletét, a polgármester előterjesztése alapján megválasztja a bizottság vagy bizottságok tagjait, az alpolgármestert, alpolgármestereket, dönt illetményükről, tiszteletdíjukról.”

Hivatkozással fenti jogszabályi rendelkezésekre az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletének felülvizsgálata nemcsak joga, hanem kötelezettsége is a Képviselő-testületnek tekintettel arra, hogy ezen szabályzatban állapítja meg működésének törvényes kereteit.

A Mötv. annak érdekében, hogy a testületi működés helyi sajátosságai érvényesülhessenek, felhatalmazást ad a képviselő-testületnek arra, hogy működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében határozza meg. Ennek során a Mötv-nek a működésre vonatkozó kötelező elemeitől csak abban az esetben térhet el, ha arra a törvény felhatalmazást ad. Ez azonban nem jelenti azt, hogy a szervezeti és működési szabályzat (a továbbiakban: SzMSz) kizárólag a Mötv-ben, különösen az 53. § (1) bekezdésében felsorolt elemeket tartalmazhatja. A képviselő-testület - az Alaptörvény, a Mötv. és a vonatkozó törvények keretei között - egyéb szervezettel és működéssel kapcsolatos kérdéseket is rendezhet a szabályzatban.

Szükséges módosítások

A jelenleg hatályos SzMSz 4. § (3) bekezdése az alábbiak szerint rendelkezik:

„(3) A képviselő-testület tagjainak száma: 7 fő.”

A választási eljárásra való tekintettel módosítás szükséges, javasolt szöveg:

„(3) A képviselő-testület tagjainak száma: 9 fő.”

Felülvizsgálatra javasolt kérdéskörök

1. Bizottságok száma, összetétele

A hatékony és gyors döntéshozatali eljárás elősegítése érdekében, a jelenlegi ügyviteli folyamatokra figyelemmel javaslom, hogy a jelenlegi három helyett két állandó bizottság működjön 7-7 fővel a képviselő-testület szerveként:

- Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
- Humán Bizottság

A bizottsági tagokra, elnökére, valamint a szakmai működésükre a jelenleg hatályos SzMSz szerint az Mötv. 60. § előírásai az irányadók (22. § (1) bek.).

A felülvizsgálat során javaslom az alábbiak (piros színnel jelölt) szerinti módosítást, kiegészítéseket. Az áttekinthetőség érdekében a módosítás, illetve törlés az előterjesztés mellékletét képező dokumentumban korrektúrázva is látható):

„V. Fejezet

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET BIZOTTSÁGAI

A bizottságok és jogállásuk

21. § (1) A Képviselő-testület feladatai, döntései előkészítésére, szakmai iránymutatások nyújtására a döntések végrehajtásához állandó és ideiglenes bizottságokat hozhat létre.

(2) A Képviselő-testület bizottságai:

a) **Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság (7 fő)**

b) **Humán Bizottság (7 fő);**

(3) **A bizottságok 7 tagból – 4 fő képviselő és 3 fő külső bizottsági tagból – állnak**

(3a) **A Képviselő-testület az Mötv. rendelkezéseinek figyelembevételével egyes hatásköreit átruházhatja a bizottságaira. A Képviselő-testület bizottságaira átruházott hatáskörök és az állandó bizottságok részletes feladatainak jegyzékét a rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.**

(4) **Egyes nem állandó feladatok ellátására a képviselő-testület ideiglenes bizottságokat is létrehozhat, így különösen**

- a) **egy-egy önkormányzati rendelet előkészítésére, illetőleg felülvizsgálatára,**
- b) **munkatervben meghatározott valamely napirend vagy határozat előkészítésére,**
- c) **társulási vagy együttműködési megállapodások előkészítésére,**
- d) **valamely ügy kivizsgálására, - speciális ellenőrzési feladatok elvégzésére, vizsgálatok lefolytatására, - rendezvények előkészítésére.**

Az ideiglenes bizottság a rábízott feladat elvégzéséről a képviselő-testület által előre meghatározott határidőben jelentés formájában beszámol. Az ideiglenes bizottság megbízatása a feladatának elvégzéséről szóló beszámolóval a képviselő-testület által történő elfogadásáig tart. Az ideiglenes bizottságot működésének időtartamára

ugyanazok a jogok és kötelezettségek illetik meg és terhelik, mint az állandó bizottságokat.

(5) A Bizottság nem képviselő tagjainak tiszteletdíja: bruttó 45.000, - Ft.

(6) A Bizottság elnökének tiszteletdíja: bruttó 135.000, - Ft.

(7) A bizottsági tag több bizottságban való részvétel esetén is csak egyszeri tiszteletdíjra jogosult. A bizottság elnöke, ha más bizottságban is tisztséget lát el, akkor is csak egyszeri bizottsági elnöki tisztségre járó díjazásra jogosult.

(8) Nem jár tiszteletdíj annak a képviselőnek vagy a bizottsági tagnak, aki 3 egymást követő ülésen nem vesz részt.

(9) A bizottságot az elnök képviseli. Távollétében az általa megbízott, ennek hiányában a bizottság által választott képviselő tag helyettesíti.

(10) Egy képviselő legfeljebb kettő állandó bizottságba választható.

A bizottságok közös szabályai

22. § (1) A bizottság tagjai, valamint elnökei személyére a [Mötv. 58. §](#), szakmai működésére az [Mötv. 60. §](#) előírásai az irányadók.

(2) Az állandó bizottságok a **munkatervükben** meghatározott időpontban, illetve szükség szerint üléseznek. A bizottság ügyrendjét maga készíti és fogadja el.

(3) A bizottsági üléseken a nem bizottsági tag képviselők tanácskozási joggal részt vehetnek.

(4) A bizottságok nem képviselő tagjai vagyonyilatkozatot kötelesek tenni. A bizottságok nem képviselő tagjainak vagyonyilatkozatára a képviselők vagyonyilatkozatára vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a bizottságok nem képviselő tagjainak vagyonyilatkozata nem nyilvános.

(5) A bizottsági döntéshozatalból kizárható az, akit vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A személyes érintettséget az érdekelt köteles bejelenteni. A bizottság tagjainak kizárásáról a bizottság dönt. A kizárt bizottsági tagot a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni.

(6) Amennyiben a bizottság által tárgyalt ügy más bizottság feladatkörét is érinti, úgy a bizottság elnöke összevont tárgyalást kezdeményezhet.”

A bizottságok szervezett működését segítheti, ha a képviselő-testülethez hasonlóan éves, féléves munkaterv alapján működnek, melyet a képviselő-testület munkatervének megállapítását követően – az SzMSz-ben meghatározott időn belül – készítenek el. A bizottság működési szabályait az ügyrendben lehet rögzíteni.

2. Bizottsági feladatok és hatáskörök

A képviselő-testület – az Mötv-ben meghatározott kivételekkel - hatásköreit a polgármesterre, a bizottságára, a jegyzőre, a társulására ruházhatja át. Az átruházott hatáskör gyakorlásához a testület utasítást adhat, a hatáskört visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható (Mötv. 41. § (4)-(5) bek.). Az Mötv. 42. §-a rendelkezik az át nem ruházható hatáskörökről, ezeken túlmenően minden feladat- és hatáskör átruházható.

Az SzMSz -ben a képviselő-testület által átruházott hatásköröket kell felsorolni, az át nem ruházott hatásköröket nem. Ezen feladatok tekintetében az SzMSz -t és a többi önkormányzati rendeletet (pl. költségvetésről, szociális ellátásokról, vagyongazdálkodásról szóló önkormányzati rendeletet) összhangba kell hozni. A

megfogalmazás szerint a hatáskör átruházás diszpozitív rendelkezés, azaz a képviselő-testület döntésétől függ, hogy átruházza-e a hatáskörét pl. a bizottságára vagy sem. Ha korábban a hatásköreit a képviselő-testület SzMSz -ében már átruházta az ott nevesített bizottságaira, akkor az SzMSz felülvizsgálatakor erre indokolt figyelemmel kell lenni, vizsgálni kell, hogy a hatályos SzMSz bizottsági szervezetre vonatkozó tervezett rendelkezései és a hatásköröket átruházó korábbi (az alakuló, vagy az azt követő ülés időpontjában még hatályos) dokumentumok között milyen összefüggés áll fenn. Szükséges kiemelni, hogy az Mötv. 41. § (4) bekezdése és 142/A. § (2) bekezdése értelmében az önkormányzat képviselő-testülete nem ruházhatja át az átruházott hatáskörben hozott döntések elleni fellebbezés elbírálására vonatkozó hatáskörét. (Köf.5039/2019/5.)

Az 1. pontban foglaltakra tekintettel, - a jelenlegi bizottsági feladatok összevonásával - az SzMSz 2. sz. mellékletének az alábbiakra történő módosítását javaslom:

[2. melléklet a 20/2023. \(X. 31.\) önkormányzati rendelethez](#)

A Képviselő-testület által a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságra átruházott feladatok és hatáskörök jegyzéke

1) Dönt:

- a) a kiadási kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosításról, 3.000.000 Ft - 30.000.000 Ft közötti összeghatárig;
- b) a kiemelt előirányzatain belüli rovatok közötti, az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról 3.000.000 Ft - 30.000.000 Ft közötti összeghatárig;
- c) a feladat- és hatáskörébe tartozó, nettó 1.000.000 Ft összeghatár alatti bekerülési költségű beruházásokról, beszerzésekről, pályázat kiírása nélkül;
- d) a feladat és hatáskörébe tartozó, nettó 50.000.000 Ft összeghatár alatti bekerülési költségű beruházásokról, beszerzésekről;
- e) szakértői vizsgálatot rendelhet el, az Önkormányzat tulajdonában álló épületeken folyó kivitelezési munkálatokkal és azok dokumentációival összefüggésben;
- f) az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos kérdésekben.

2) Javaslatot tesz:

- a) a Képviselő-testületnek a költségvetés bevételi és kiadási oldalait érintő, az önkormányzati vagyongazdálkodással (növelésével és csökkentésével) kapcsolatos kérdésekben;
- b) a szükséges intézkedésekre, miután megtárgyalja az önkormányzatnál és intézményeinél végzett belső és külső ellenőrzésekről készült vizsgálati jelentéseket;
- c) a Képviselő-testületnek az Önkormányzat többségi tulajdonában álló társaságnál a jutalmazások mértékére és módjára;
- d) a Képviselő-testületnek, ha jogszabályban meghatározottak szerint nem lehetséges az összeférhetlenségi ok alapjául szolgáló jogviszony harminc napon belül történő megszüntetése;
- e) a katasztrófavédelmi feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra fejlesztésére, valamint a lakás- és ingatlangazdálkodás elveinek kialakítására;

f) a Képviselő-testület számára, a feladat- és hatáskörébe tartozó bármely ügyben.

3) Véleményezi:

a) a költségvetési tervet;

b) a gazdasági társaság, alapítvány létrehozása esetén az alapító okiratot, annak módosítását, valamint a vállalkozás működésének eredményességét, mérlegét, beszámolóját;

c) a településfejlesztési koncepciók és településrendezési tervek kialakítását;

d) a víztározási, csapadékvíz-elvezetési, csatornázási, településtisztasági, valamint egyéb infrastrukturális fejlesztésekre vonatkozó előterjesztéseket;

e) a helyi közutak és közterületek fenntartásával, fejlesztésével, a köztemető fenntartásával és fejlesztésével, a helyi energiaellátással, a víz- és szennyvízellátással kapcsolatos előterjesztéseket;

f) az egyéb építési korlátozási tilalom elrendelésével kapcsolatos előterjesztéseket;

g) a beruházásokra, a területi tervek jóváhagyására, a közterület-használat szabályaira vonatkozó előterjesztéseket;

i) az önkormányzat tulajdonában lévő, illetve hozzájárulásával felújítandó műemléki és műemlék jellegű épületekre, helyi tájképi szabályokra, a belterületi határra, annak módosítására vonatkozó előterjesztéseket;

j) a településfejlesztést érintő terveket és elképzeléseket;

k) az önkormányzat tulajdonában álló épületek vonatkozásában folyó kivitelezési munkálatokat, erről dokumentációt készíthet, és szakértői vizsgálatot javasolhat.

4) Vizsgálja:

a) az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését;

b) az esetleges összeférhetlenségi eseteket, szükség szerint lefolytatja a törvényben meghatározott eljárást. Az összeférhetlenségi ok miatt indult vizsgálati megállapításait haladéktalanul közli a Képviselő-testülettel és Ha a Képviselő-testület a vizsgálati megállapításokkal nem ért egyet vagy a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a vizsgálati jegyzőkönyvet az észrevételeivel együtt megküldi az Állami Számvevőszéknek.

5) Nyilvántartja és ellenőrzi a képviselő-testület és a bizottságok tagjainak vagyonnyilatkozatát.

6) A Bizottság az adott hónapban meghozott döntéseiről a következő rendes képviselő-testületi ülésen köteles beszámolni.

A Képviselő-testület által a Humán Bizottságra átruházott feladatok és hatáskörök jegyzéke

1) Dönt:

a) a Helyi Esélyegyenlőségi Program jóváhagyásáról;

b) a feladat- és hatáskörébe tartozó, nettó 1.000.000 Ft összeghatár alatti bekerülési költségű beruházásokról, beszerzésekről, támogatásokról pályázat kiírása nélkül;

c) a feladat- és hatáskörébe tartozó, nettó 10.000.000 Ft összeghatár alatti bekerülési költségű beruházásokról, beszerzésekről, támogatásokról.

2) Javaslatot tesz:

- a) a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó kulturális, egészségügyi és szociális feladatok magasabb minőségű ellátásának segítése érdekében, illetőleg részt vesz az ilyen tartalmú döntések előkészítésében;
- b) a Képviselő-testület számára a feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben;
- c) a Képviselő-testületnek a bölcsődei szolgáltatások, otthoni gyermekgondozás keretében való igénybevételek lehetőségéről és terjedelméről, kapacitáshiány esetén;
- d) az éves költségvetésben tervezett „nagytarcsai sport és közművelődési tevékenység támogatása” támogatási keret felhasználására;
- e) a civil szervezetek támogatására, a természetbeni támogatás odaítélésének módjára, szükség esetén pályázati kiírásra, véleményt alkot a benyújtott kérelmek elbírálásáról, a pályázat értékeléséről;
- f) a Képviselő-testületnek a kultúra és sportpályázatok kiírására, a támogatás összegére és az elszámolás elfogadására;
- g) a minisztérium által évente kiírt „Bursa Hungarica” Felsőoktatási Önkormányzati ösztöndíj pályázathoz történő csatlakozásról;
- h) a „Bursa Hungarica” Felsőoktatási Önkormányzati ösztöndíj pályázat nyerteseire;
- i) az egészségügyi, szociális intézmények vezetőinek kinevezésére;
- j) Nagytarcsa háziorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi, védőnői és iskola-egészségügyi orvosi körzeteinek kialakítására, az egészségügyi és szociális ellátásra szoruló személyek felkutatására;
- k) az egészségügyi és szociális ellátás fejlesztésének programjára;
- l) az ifjúság, a diákság, a civil szervezetek és az Önkormányzat közötti együttműködésre, valamint az ifjúsági területen nyújtandó önkormányzati támogatásokra;
- m) a költségvetési rendeletben meghatározott ifjúsági kiadások felhasználására, s azok felhasználását figyelemmel kíséri.

3) Véleményezi:

- a) a sporttal és kultúrával kapcsolatos feladatok ellátására kötendő együttműködési megállapodás-tervezeteket;
- b) és összegezi, döntésre a képviselő-testület elé terjeszti a kitüntetések, díjak adományozására érkezett javaslatokat;
- c) az egészségügyi, szociális intézmények vezetőinek kinevezésével összefüggő pályázatokat, közreműködik azok elkészítésében és javaslatot tesz a döntésre;
- d) a Nagytarcsa területén működő egészségügyi, szociális intézmények munkáját;
- e) az önkormányzat nevében benyújtandó, a szociális és gyermekjóléti ágazatot érintő pályázatok tervezetét és közreműködik azok elkészítésében.

4) Vizsgálja:

- a) a község lakossága kulturális, egészségügyi és szociális alapellátásának helyzetét;
- b) és folyamatosan figyelemmel kíséri a nevelési, oktatási, kulturális és sporttevékenységet végző intézmények, szervezetek, egyesületek munkáját - ennek érdekében folyamatosan kapcsolatot tart velük.

5) Évente beszámoltatja az önkormányzati fenntartású szociális, oktatási, kulturális és sportintézmények vezetőit a végzett munkájukról.

- 6) Évente beszámolót kér a közművelődési megállapodásokban rögzített feladatok teljesítéséről.
- 7) Együttműködik az egyházakkal, karitatív szervekkel és a szociális gondoskodás területén tevékenykedő társadalmi szervezetekkel.
- 8) Részt vesz az Önkormányzat által támogatott egészségügyi, szociális célú pályázatok elbírálásában.
- 9) Részt vesz az Önkormányzat ifjúságpolitikájának kidolgozásában, figyelemmel kíséri az ifjúságpolitikai célkitűzések megvalósítását. Ennek érdekében kapcsolatot tart az országos, regionális és helyi szervezetekkel, hivatalokkal, a megyei rendőr-főkapitányság ifjúságvédelmi csoportjával, bírósággal, társadalmi szervezetekkel.
- 10) A Humán Bizottság elnöke ellátja az 1. § (8) bekezdés szerinti feladatát.
- 11) A Bizottság az adott hónapban meghozott döntéseiről a következő rendes képviselőtestületi ülésen köteles beszámolni.

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat Képviselő-testületét tájékoztatni kell. Ennek megfelelően az elvégzett előzetes hatásvizsgálat megállapításait az alábbiak szerint ismertetem.

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletmódosítás megalkotásának közvetlen társadalmi hatása nincs. A rendeletmódosítás tervezetének elfogadása közvetett társadalmi hatással bír: a különböző szintű jogszabályi rendelkezések összhangjának megteremtésével a jogbiztonságot és közérthetőséget segíti, egyszerűsítve ezáltal a jogértelmezést és jogalkalmazást. A rendelet módosításának megalkotása a Képviselő-testület és szervei működésének a társadalom által elvárt minőségnek és hatékonyságnak való megfelelést biztosítja.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletmódosítás végrehajtása nem jelent az eddigiekhez képest adminisztratív és szervezési többletterhet.

Környezeti és egészségi következmények

A rendeletmódosítás megalkotásának környezeti, egészségügyi következménye nincs.

A jogszabálmódosítás megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az Mötv. 43. § (3) bekezdése a következő rendelkezést tartalmazza:

(3) A képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen e törvény szabályai szerint megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét, a polgármester előterjesztése alapján megválasztja a bizottság vagy bizottságok tagjait, az alpolgármestert, alpolgármestereket, dönt illetményükről, tiszteletdíjukról.”

Hivatkozással fenti jogszabályhelyre az alakuló vagy az azt követő ülésen a Képviselő-testület megalkotja, vagy felülvizsgálja a szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét, amely nemcsak joga, hanem kötelezettsége is a Képviselő-testületnek, tekintettel arra, hogy ezen szabályzatban állapítja meg működésének törvényes kereteit.

Az SZMSZ módosítás megalkotását a magasabb szintű jogszabályok rendelkezéseivel való összhang megteremtése, az egyértelműség követelményének való megfeleltetés, valamint a szervezeti változásokból eredő feladat- és hatásköri rendelkezések aktualizálásának igénye teszi szükségessé.

Az SZMSZ meglétét, annak tartalmi elemeit a Pest Megyei Kormányhivatal, mint az önkormányzatok felett törvényességi felügyeletet gyakorló szerv vizsgálja, és amennyiben törvénysértést észlel, annak megszüntetése érdekében törvényességi felhívással él a Képviselő-testület felé.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály módosításának alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a mellékelt rendeletmódosítási tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Nagytarcsa, 2024. október 1.

Barna Ervin Árpád sk.
polgármester

Rendeletalkotási (módosítási) javaslat

Nagytarcsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a rendeletmódosítási javaslatot az előterjesztéshez mellékelt módosítási javaslat alapján elfogadja és megalkotja Nagytarcsa Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 20/2023. (X.31.) számú önkormányzati rendeletének 14/2024. (X.7.) számú módosító rendeletét azzal a módosítással, hogy az elfogadott rendelet hatálybalépésének időpontja: 2024. október **7. óra perc**

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azonnal