



# Nagytarcsa Község Önkormányzata Polgármester

2142 Nagytarcsa, Rákóczi u. 4.

---

## ELŐTERJESZTÉS

Nagytarcsa Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2024. szeptember 2-án tartandó rendes ülésére

**Tárgy:** Javaslat Nagytarcsa Község Önkormányzata Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 20/2023. (X. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról

**Előterjesztő:** Barna Ervin Árpád polgármester

**Előterjesztés előkészítője:** dr. Giba Zoltán aljegyző

**Törvényességi szempontból ellenjegyezte:** dr. Kuji Eszter jegyző

**Az előterjesztést előzetesen tárgyalta: -**

**A napirendet nyilvános ülésen kell tárgyalni.**

**A döntés elfogadásához minősített szavazattöbbség szükséges.**

## Tisztelt Képviselő-testület!

Nagytarcsa Község Önkormányzata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 53. § (1) bekezdése alapján a 20/2023. (X. 31.) önkormányzati rendeletével megalkotta az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SzMSz.).

Az Önkormányzat eredeti jogalkotói jogkörében eljárva, szabályosan előterjesztett rendeletervezettel, minősített többségi szavazással módosíthatja ezen szabályzatot, vagy újat alkothat. E folyamat részletszabályait maga, a jelenleg hatályos SzMSz tartalmazza.

Az SzMSz 16. § (2) bekezdése szerint rendeletalkotást a polgármester, alpolgármester, képviselő, képviselő testület állandó bizottsága vagy a jegyző kezdeményezhet. A (3) bekezdésben foglaltak szerint a rendelet szakmai előkészítése főszabályként a jegyző feladata.

A rendelet megalkotásának indokai, szükségessége: a rendelettel szabályozza Nagytarcsa Község Önkormányzata a működését. Jelen esetben a pénzügyi vonzattal járó folyamatok meggyorsítása a cél.

A 2024-es önkormányzati választások után Barna Ervin Árpád a lehető legrövidebb időn belül, azaz nem 2024. október 1-től veszi át a polgármesteri teendőket. Ennek fényében a munkájának elvégzéséhez szükséges, hogy a pénzügyi kérdésekben a képviselő-testület nem kíván többletterhet rakni a hivatalra - bizottsági ülések napirendi pontjai - és ezen módosításokkal kívánja a napi, operatív működést biztosítani. A konkrét összegek igazodnak a jelenlegi Mo-i beszállítói költségekhez és a település méreteihez, amit az eddigi tapasztalatok is alátámasztanak.

A jegyző és a Hivatal által egykapus rendszer kialakításához igazodik az SZMSZ, azaz kiveszi a plusz informális szinteket, a jegyző feladata napi szinten képben lenni a feladatokkal.

A Hivatal által felvázolt egykapus rendszerhez nincs szükség aljegyzői szintre. További hozadéka a döntésnek, hogy a község jelentős munkabért takarít meg, illetve felkészül ezzel a kormányzati elvárás szerinti év végi 5%-os munkabér csökkentésre.

Az alábbiakban dőlt betűvel láthatók az új/módosítandó szövegrészek, áthúzva a törlendő passzusok.

Annak érdekében, hogy a mellékletek kezelhetők legyenek a Nemzeti Jogszabálytárba feltöltéskor, mindkét mellékletet javasolt teljes egészében cserélni, ellentétben a szokásos, a jogszabályi szövegtestben elhatározott módosításokkal, ahol csak a módosítandó részről rendelkezik a jogalkotó, a módosító rendeletben megjelölve a törlendő, helyettesítendő vagy újonnan beépítendő rendelkezést.

### 1) **Javaslat a rendelet 26. § (3) bekezdése és 27. §-a törlésére:**

26. § ...

~~(3) A jegyzőt az aljegyző helyettesíti, ellátja a jegyző által meghatározott feladatokat. Az aljegyzői pozíció betöltetlensége esetén, a jegyző akadályoztatásának fennállásakor, annak időtartamára a jegyzői feladatok ellátására a polgármester a jegyző javaslatára a munkakör betöltéséhez szükséges képesítéssel rendelkező köztisztviselőt jelöl ki.~~

~~27. § (1) A Polgármester a Jegyző javaslatára aljegyzőt nevezhet ki. Az aljegyző a jegyzőre vonatkozó szabályok szerint ellátja a jegyző helyettesítését, valamint a jegyző által meghatározott feladatokat.~~

~~(2) A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetére legfeljebb hat hónap időtartamra a polgármester a jegyzői feladatok ellátására a Hivatal azon köztisztviselőjét bizza meg, aki a jegyzői tisztség kinevezésére vonatkozó feltételeknek megfelel.~~

~~(3) Az aljegyző vagyony nyilatkozatot köteles tenni.~~

## **2) Javaslat a rendelet 1. számú mellékletének alábbiak szerinti módosítására:**

1. melléklet a .../2024. (.....) önkormányzati rendelethez

### **A Képviselő-testület által a Polgármesterre átruházott feladatok és hatáskörök jegyzéke**

Dönt:

a) a mindenkor hatályos szociális és gyermekvédelmi települési támogatásokról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott pénzbeli és természetbeni támogatási kérelmekről;

b) a ~~300.000 Ft~~ *2.000.000 Ft* + *ÁFA* összeghatár alatti bekerülési költségű beruházásokról, beszerzésekről;

*c) a kiadási kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosításról, 3.000.000 Ft összeghatárig;*

*d) a kiemelt előirányzatain belüli rovatok közötti, az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról 3.000.000 Ft összeghatárig.*

## **3) Javaslat a rendelet 2. számú mellékletének alábbiak szerinti módosítására:**

2. melléklet a 20/2023. (X. 31.) önkormányzati rendelethez

### **A Képviselő-testület által a Pénzügyi Bizottságra átruházott feladatok és hatáskörök jegyzéke**

1) Dönt:

a) a kiadási kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosításról, ~~30.000.000 Ft~~ *3.000.000 Ft* - *30.000.000 Ft* közötti összeghatárig;

b) a kiemelt előirányzatain belüli rovatok közötti, az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról ~~30.000.000 Ft~~ *3.000.000 Ft* - *30.000.000 Ft* közötti összeghatárig;

- c) a feladat- és hatáskörébe tartozó, 1.000.000 Ft összeghatár alatti bekerülési költségű beruházásokról, beszerzésekről, pályázat kiírása nélkül.
- d) a feladat- és hatáskörébe tartozó, 15.000.000 Ft összeghatár alatti bekerülési költségű beruházásokról, beszerzésekről.
- e) együttes és megerősített jóváhagyással a Település-fejlesztési és Üzemeltetési Bizottság feladat és hatáskörébe tartozó 50.000.000 Ft összeghatár alatti bekerülési költségű beruházásokról, beszerzésekről.

2) Javaslatot tesz:

- a) a Képviselő-testületnek a költségvetés bevételi és kiadási oldalait érintő, az önkormányzati vagyongazdálkodással (növelésével és csökkentésével) kapcsolatos kérdésekben;
- b) a szükséges intézkedésekre, miután megtárgyalja az önkormányzatnál és intézményeinél végzett belső és külső ellenőrzésekről készült vizsgálati jelentéseket;
- c) a Képviselő-testületnek az Önkormányzat többségi tulajdonában álló társaságnál a jutalmazások mértékére és módjára;
- d) a Képviselő-testületnek, ha jogszabályban meghatározottak szerint nem lehetséges az összeférhetlenségi ok alapjául szolgáló jogviszony harminc napon belül történő megszüntetése.
- e) a Képviselő-testület számára, a feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben.

3) Véleményezi:

- a) a költségvetési tervet;
- b) a gazdasági társaság, alapítvány létrehozása esetén az alapító okiratot, annak módosítását, valamint a vállalkozás működésének eredményességét, mérlegét, beszámolóját;
- c) és javaslatot tesz az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos kérdésekben.

4) Vizsgálja:

- a) az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését;
- b) az esetleges összeférhetlenségi eseteket, szükség szerint lefolytatja a törvényben meghatározott eljárást. Az összeférhetlenségi ok miatt indult vizsgálati megállapításait haladéktalanul közli a Képviselő-testülettel és Ha a Képviselő-testület a vizsgálati megállapításokkal nem ért egyet vagy a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a vizsgálati jegyzőkönyvet az észrevételeivel együtt megküldi az Állami Számvevőszéknek.

5) Nyilvántartja és ellenőrzi a képviselő-testület és a bizottságok tagjainak vagyonyilatkozatát.

6) A Bizottság az adott hónapban meghozott döntéseiről a következő rendes képviselő-testületi ülésen köteles beszámolni.

## **A Képviselő-testület által a Humán Bizottságra átruházott feladatok és hatáskörök jegyzéke**

### 1) Dönt:

- a) a Helyi Esélyegyenlőségi Program jóváhagyásáról;
- b) a feladat- és hatáskörébe tartozó, 1.000.000 Ft összeghatár alatti bekerülési költségű beruházásokról, beszerzésekről, támogatásokról pályázat kiírása nélkül;
- c) a feladat- és hatáskörébe tartozó, 10.000.000 Ft összeghatár alatti bekerülési költségű beruházásokról, beszerzésekről, támogatásokról.

### 2) Javaslatot tesz:

- a) a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó kulturális, egészségügyi és szociális feladatok magasabb minőségű ellátásának segítése érdekében, illetőleg részt vesz az ilyen tartalmú döntések előkészítésében;
- b) a Képviselő-testület számára a feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben;
- c) a Képviselő-testületnek a bölcsődei szolgáltatások, otthoni gyermekgondozás keretében való igénybevételének lehetőségéről és terjedelméről, kapacitáshiány esetén;
- d) az éves költségvetésben tervezett „nagytarcsai sport és közművelődési tevékenység támogatása” támogatási keret felhasználására;
- e) a civil szervezetek támogatására, a természetbeni támogatás odaítélésének módjára, szükség esetén pályázati kiírásra, véleményt alkot a benyújtott kérelmek elbírálásáról, a pályázat értékeléséről;
- f) a Képviselő-testületnek a kultúra és sportpályázatok kiírására, a támogatás összegére és az elszámolás elfogadására;
- g) a minisztérium által évente kiírt „Bursa Hungarica” Felsőoktatási Önkormányzati ösztöndíj pályázathoz történő csatlakozásról;
- h) a „Bursa Hungarica” Felsőoktatási Önkormányzati ösztöndíj pályázat nyerteseire;
- i) az egészségügyi, szociális intézmények vezetőinek kinevezésére;
- j) Nagytarcsa háziorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi, védőnői és iskola-egészségügyi orvosi körzeteinek kialakítására, az egészségügyi és szociális ellátásra szoruló személyek felkutatására;
- k) az egészségügyi és szociális ellátás fejlesztésének programjára;
- l) az ifjúság, a diákság, a civil szervezetek és az Önkormányzat közötti együttműködésre, valamint az ifjúsági területen nyújtandó önkormányzati támogatásokra;
- m) a költségvetési rendeletben meghatározott ifjúsági kiadások felhasználására, s azok felhasználását figyelemmel kíséri.

### 3) Véleményezi:

- a) a sporttal és kultúrával kapcsolatos feladatok ellátására kötendő együttműködési megállapodás-tervezeteket;

- b) és összegezi, döntésre a képviselő-testület elé terjeszti a kitüntetések, díjak adományozására érkezett javaslatokat;
- c) az egészségügyi, szociális intézmények vezetőinek kinevezésével összefüggő pályázatokat, közreműködik azok elkészítésében és javaslatot tesz a döntésre;
- d) a Nagytarcsa területén működő egészségügyi, szociális intézmények munkáját;
- e) az önkormányzat nevében benyújtandó, a szociális és gyermekjóléti ágazatot érintő pályázatok tervezetét és közreműködik azok elkészítésében.

4) Vizsgálja:

- a) a község lakossága kulturális, egészségügyi és szociális alapellátásának helyzetét;
  - b) és folyamatosan figyelemmel kíséri a nevelési, oktatási, kulturális és sporttevékenységet végző intézmények, szervezetek, egyesületek munkáját - ennek érdekében folyamatosan kapcsolatot tart velük.
- 5) Évente beszámoltatja az önkormányzati fenntartású szociális, oktatási, kulturális és sportintézmények vezetőit a végzett munkájukról.
- 6) Évente beszámolót kér a közművelődési megállapodásokban rögzített feladatok teljesítéséről.
- 7) Együttműködik az egyházakkal, karitatív szervekkel és a szociális gondoskodás területén tevékenykedő társadalmi szervezetekkel.
- 8) Részt vesz az Önkormányzat által támogatott egészségügyi, szociális célú pályázatok elbírálásában.
- 9) Részt vesz az Önkormányzat ifjúságpolitikájának kidolgozásában, figyelemmel kíséri az ifjúságpolitikai célkitűzések megvalósítását. Ennek érdekében kapcsolatot tart az országos, regionális és helyi szervezetekkel, hivatalokkal, a megyei rendőr-főkapitányság ifjúságvédelmi csoportjával, bírósággal, társadalmi szervezetekkel.
- 10) A Humán Bizottság elnöke ellátja az 1. § (8) bekezdés szerinti feladatát.
- 11) A Bizottság az adott hónapban meghozott döntéseiről a következő rendes képviselőtestületi ülésen köteles beszámolni.

**A Képviselő-testület által a Településfejlesztési és Üzemeltetési Bizottságra átruházott feladatok és hatáskörök jegyzéke**

1) Dönt:

- a) a feladat- és hatáskörébe tartozó, 1.000.000 Ft összeghatár alatti bekerülési költségű beruházásokról, beszerzésekről, pályázat kiírása nélkül;
- b) kötelezettségvállalásról, illetve az ezzel kapcsolatos szerződések, megállapodások megkötéséről 15.000.000 Ft összeghatárig;
- c) együttes és megerősített jóváhagyással a Pénzügyi Bizottsággal, a feladat és hatáskörébe tartozó, 50.000.000 Ft összeghatár alatti bekerülési költségű beruházásokról, beszerzésekről.

2) Javaslatot tesz:

- a) a katasztrófavédelmi feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra fejlesztésére, valamint a lakás- és ingatlangazdálkodás elveinek kialakítására;
- b) és szakértői vizsgálatot rendelhet el, az Önkormányzat tulajdonában álló épületeken folyó kivitelezési munkálatokkal és azok dokumentációival összefüggésben.

3) Véleményezi:

- a) a településfejlesztési koncepciók és településrendezési tervek kialakítását;
- b) a víztározási, csapadékvíz-elvezetési, csatornázási, településtisztasági, valamint egyéb infrastrukturális fejlesztésekre vonatkozó előterjesztéseket;
- c) a helyi közutak és közterületek fenntartásával, fejlesztésével, a köztemető fenntartásával és fejlesztésével, a helyi energiaellátással, a víz- és szennyvízellátással kapcsolatos előterjesztéseket;
- d) az egyéb építési korlátozási tilalom elrendelésével kapcsolatos előterjesztéseket;
- e) a beruházásokra, a területi tervek jóváhagyására, a közterület-használat szabályaira vonatkozó előterjesztéseket;
- f) a beruházásokra, a területi tervek jóváhagyására, a közterület-használat szabályaira vonatkozó előterjesztéseket;
- g) az önkormányzat tulajdonában lévő, illetve hozzájárulásával felújítandó műemléki és műemlék jellegű épületekre, helyi tájképi szabályokra, a belterületi határra, annak módosítására vonatkozó előterjesztéseket;
- h) a településfejlesztést érintő terveket és elképzeléseket;
- i) az önkormányzat tulajdonában álló épületek vonatkozásában folyó kivitelezési munkálatokat, erről dokumentációt készíthet, és szakértői vizsgálatot javasolhat.
- 4) A Bizottság az adott hónapban meghozott döntéseiről a következő rendes képviselő-testületi ülésen köteles beszámolni.

### **Előzetes hatásvizsgálat**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. Ennek megfelelően az elvégzett előzetes hatásvizsgálat megállapításait az alábbiak szerint ismertetem.

#### **Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások**

A rendelet megalkotásának társadalmi hatása lehet a képviselő-testülettől, illetve bizottsági hatáskörből polgármesteri hatáskörbe átkerülő jogkörök vonatkozásában a hatékonyabb, gyorsabb döntéshozatali folyamat. A közvetlenül választott polgármester jogköreinek, döntéshozatali mozgásterének növelése kihathat az egész önkormányzat megítélésére. A hatékonyabb, gyorsabb polgármesteri döntéshozataltól remélhető pozitív gazdasági, költségvetési hatás. További hozadéka a döntésnek (aljegyzői poszt megszüntetése), hogy a

község jelentős munkabért takarít meg, illetve felkészül ezzel a kormányzati elvárás szerinti év végi 5%-os munkabér csökkentésre.

#### **Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A rendelet végrehajtása az eddigiekhez képest vélhetőleg csökkenő adminisztratív és szervezési terhet jelent az eddig bizottsági/képviselő-testületi hatáskörben intézett ügyek polgármesterhez delegálásával. A jegyző és a Hivatal által egykapus rendszer kialakításához igazodik az SZMSZ, azaz kiveszi a plusz informális szinteket, a jegyző feladata napi szinten képben lenni a feladatokkal. A Hivatal által felvázolt egykapus rendszerhez nincs szükség aljegyzői szintre.

#### **Környezeti és egészségi következmények**

A rendelet megalkotásának környezeti, egészségügyi következménye nem ismert.

#### **A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

Nem ismertek ilyenek.

#### **A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek az előterjesztő szerint biztosítottak.

Kérjük a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendeletmódosítási tervet elfogadni szíveskedjen.

Nagytarcsa, 2024. augusztus 30.

Tisztelettel:

Barna Ervin Árpád  
polgármester