



Nagytarcsa Község Polgármesteri Hivatala

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése
alapján
pályázatot hirdet

Nagytarcsa Község Polgármesteri Hivatala

hatósági és igazgatási ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Pest megye, 2142 Nagytarcsa, Rákóczi utca 4.

Ellátandó feladatok:

Általános hatósági igazgatási feladatok ellátása. Jegyzői hatáskörbe tartozó környezetvédelmi, természetvédelmi, kereskedelmi és telepengedély köteles tevékenységgel kapcsolatos eljárások teljes körű ügyintézése. Állatvédelmi hatósági - és állattartással kapcsolatos hatósági eljárások lefolytatása. Közérdekű bejelentések, panaszok kivizsgálása. Munkakörével összefüggő bizottsági, testületi előterjesztések elkészítése, szükség esetén az üléseken való részvétel. Közreműködés a szakterületéhez kapcsolódó önkormányzati rendelet-tervezet kidolgozásában. Szakterületére vonatkozó önkormányzati rendeleteket figyelemmel kísérése, közreműködés azok felülvizsgálatában.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkör: A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 1. melléklet 14. pont II. besorolási osztályba tartozó hatósági feladatkör

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középiskola/gimnázium, Közgazdasági, közszolgálati rendészeti, műszaki középiskolai végzettség; vagy középiskolai végzettség és informatikai, ügyviteli, közgazdasági, üzleti, közszolgálati szakmacsoportba tartozó szakképesítés, vagy kormányablak ügyintézői vizsga.,
- Felhasználói szintű Levelező rendszerek (LotusNotes, Outlook),
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Felhasználói szintű MS Windows NT/2000/XP,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Főiskola, Felsőoktatásban szerzett közszolgálati, gazdaságtudományi, természettudományi, bölcsészettudományi, társadalomtudományi, hittudományi, jogi, műszaki szakképzettség; vagy felsőoktatásban szerzett szakképzettség és informatikai, ügyviteli, közgazdasági, közszolgálati, jogi szakképesítés, vagy kormányablak ügyintézői vizsga.,
- Polgármesteri hivatalban szerzett tapasztalat - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- közigazgatási szakvizsga - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- ASP iratkezelési szakrendszer használata - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- nagytarcsai lakhely

Elvárt kompetenciák:

- szervezőkészség, kommunikációs képesség, együttműködési készség,
- Önállóság, megbízhatóság, felelősség tudat, terhelhetőség,
- precizitás, pontosság, munkabírási,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- 87/2019.(IV.23.) Korm.rendelet 1. sz. melléklet szerinti szakmai önéletrajz
- végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok másolata
- 30 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati dokumentációt a véleményező és döntéshozók megismerhetik
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó a vagyonnyilatkozat-tételt vállalja
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság alatt

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2022. november 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. október 23.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Kavaleczné Dr. Komolai Edina jegyző nyújt, a 06-28/450-204/102 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Nagytarcsa Község Polgármesteri Hivatala címére történő megküldésével (2142 Nagytarcsa, Rákóczi utca 4.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: H/10824-1/2022 , valamint a munkakör megnevezését: hatósági és igazgatási ügyintéző.
- Elektronikus úton Szekeres Józsefné részére a human@nagytarcsa.hu E-mail címen keresztül
- Személyesen: Ügyfélszolgálat , Pest megye, 2142 Nagytarcsa, Rákóczi utca 4. .

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. október 28.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Nagytarcsa Község Önkormányzatának honlapja - 2022. október 6.
- Nagytarcsa Község Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblája - 2022. október 6.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.nagytarcsa.hu honlapon szerezhet.

Nyomtatás