

**ÉPÍTÉSI HULLADÉK NYILVÁNTARTÓ LAP**  
**az építési tevékenység során keletkező hulladékhoz**

<i>Az építető adatai:</i>	<i>A vállalkozók adatai:</i>	<i>Dátum:</i>
Neve: .....	Neve, címe: ....., KÜJ, KTJ száma: .....	
Címe: .....	Neve, címe: ....., KÜJ, KTJ száma: .....	
	Neve, címe: ....., KÜJ, KTJ száma: .....	
<i>Az építéshely adatai:</i>		
Címe: .....		
Helyrajzi száma: ..... <i>A végzett tevékenység: épület építése, átalakítása, bővítése, felújítása, helyreállítása, korszerűsítése, továbbépítése. (A kívánt rész aláhúzendő!)</i>		

Sor-szám	Építési hulladék			Kezelési mód	
	A hulladék anyagi minősége szerinti csoportosítás <sup>1</sup>	EWC kódszám <sup>2</sup>	Tömeg (t)	Megnevezése <sup>3</sup>	Helyszíne <sup>4</sup>
1.	Kitermelt talaj				
2.	Betontörmelék				
3.	Aszfalttörmelék				
4.	Fahulladék				
5.	Fémhulladék				
6.	Műanyag hulladék				
7.	Vegyes építési és bontási hulladék				
8.	Ásványi eredetű építőanyag-hulladék				
<i>Összesen:</i>					

<sup>1</sup> Egy csoporton belül a különböző EWC kódszámú hulladékokat, illetve a különböző kezelési mód alá tartozó hulladékokat külön sorban kell feltüntetni. A hulladékok csoportosítása az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól szóló rendelet I. számú melléklete szerint történik.

<sup>2</sup> A 10/2002. (III. 26.) KÖM rendelettel módosított 16/2001. (VII. 18.) KÖM rendeletnek megfelelően.

<sup>3</sup> Amennyiben a hulladék hulladékkezelőnél kerül hasznosításra, a táblázatban 1-es kódszámot, amennyiben a hulladék ártalmatlanításra kerül 2-es kódszámot, amennyiben a hulladék további felhasználás céljából a helyszínen marad 3-as kódszámot kell feltüntetni.

<sup>4</sup> A hulladékkezeléshez igénybe vett létesítmény nevét, címét, KÜJ, KTJ számát kell feltüntetni.